ШЕКСНИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧУРОВСКОЕ

РЕШЕНИЕ

от 19 октября 2018 года №50

Об утверждении Порядка предоставления помещений

для проведения встреч депутатов с избирателями

и определения перечня помещений и специально

отведенных мест для проведения встреч с избирателями

В соответствии с частью 5.3 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с частью 5 статьи 11 Федерального закона от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», частью 7 статьи 8 Федерального закона от 8 мая 1994 года № 3-ФЗ «Остатусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» в целях исполнения Федерального закона от 07.06.2017 № 107-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в части усовершенствования законодательства о публичных мероприятиях, руководствуясь Уставом сельского поселения Чуровское, Совет сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Определить перечень специально отведенных мест для проведения встреч депутатов Совета сельского поселения Чуровское, депутатов Законодательного Собрания области, депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации с избирателями (далее - депутатов) (приложение № 1).

2. Определить перечень помещений предоставляемых для проведения встреч депутатов с избирателями (приложение № 2).

3. Утвердить Порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями (приложение № 3).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете «Чуровские вести» и подлежит размещению на официальном сайте администрации сельского поселения Чуровское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава сельского поселенияЧуровское Т.Н. Быстрова

Приложение № 1

к решению Совета сельского

поселения Чуровское

от 19.10.2018 г. №50

ПЕРЕЧЕНЬ СПЕЦИАЛЬНО ОТВЕДЕННЫХ МЕСТ

ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТРЕЧ ДЕПУТАТОВ С ИЗБИРАТЕЛЯМИ

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Адресные ориентиры специально отведенного места натерритории сельского поселения Чуровское |
| 1. | Вологодская область, Шекснинский район, с.Чуровское, д.17, зал ДК |
| 2. | Вологодская область, Шекснинский район, д.Слизово, д.21 А, зал ДК |
| 3. | Вологодская область, Шекснинский район, п.Подгорный, д.44, зал ДК |

Приложение № 2

к решению Совета сельского

поселения Чуровское

от 19.10.2018 г. №50

Перечень помещений предоставляемых для проведения встреч депутатов с избирателями

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Адресные ориентиры специально отведенного места натерритории сельского поселения Чуровское | Собственник (представитель собственника) |
| 1. | Вологодская область, Шекснинский район, с.Чуровское, д.17, зал ДК | Администрация сельского поселения Чуровское |
| 2. | Вологодская область, Шекснинский район, д.Слизово, д.21 А, зал ДК | Администрация сельского поселения Чуровское |
| 3. | Вологодская область, Шекснинский район, п.Подгорный, д.44, зал ДК | Администрация сельского поселения Чуровское |

Приложение № 3

к решению Совета сельского

поселения Чуровское

от 19.10.2018 г. №50

Порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями (далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии ч. 5.3 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ч. 5 статьи 11 Федерального закона от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», ч. 7 статьи 8 Федерального закона от 8 мая 1994 года № 3-ФЗ «О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» и регулирует порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями на территории сельского поселения Чуровскоедля осуществления депутатской деятельности и работы с избирателями.

2. Встречи депутата с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях.

3. Встречи, проводимые в специально отведенных местах, не должны повлечь за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создание помех движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры. Уведомление Администрации поселения о таких встречах не требуется. При этом депутат вправе предварительно проинформировать вышеуказанный орган о дате и времени их проведения.

4. Администрация сельского поселения Чуровское(далее – Администрация поселения) предоставляет нежилое помещение, находящееся в муниципальной собственности, для проведения депутатом встреч с избирателями.

5. Администрация поселения обязана обеспечить равные условия для всех депутатов при предоставлении помещений для встреч с избирателями.

6. Нежилое помещение предоставляется в безвозмездное пользование на основании письменного обращения (заявления) депутата (Приложение № 1 к настоящему Порядку). В обращении должны быть указаны испрашиваемое помещение, дата, начало и окончание встречи, примерное число участников, дата подачи обращения, фамилия, имя, отчество депутата, сведения о его месте нахождения, контактный телефон либо адрес электронной почты по форме согласно приложению к настоящему Порядку. Письменное обращение (заявление) депутата должно быть направлено в администрацию поселения не позднее, чем за десять дней до даты проведения встречи.

7. Нежилое помещение должно быть оборудовано средствами связи, необходимой мебелью и оргтехникой.

8. Заявление о выделении помещения рассматривается Руководителем администрации поселения в течение трех дней со дня подачи заявления с предоставлением заявителю соответствующего ответа.

9. Если испрашиваемое помещение, указанное в пункте 4 настоящего Порядка, уже было предоставлено одному депутату, либо задействовано при проведении культурно-массового или иного мероприятия, администрация поселения не вправе отказать депутату в предоставлении помещения на таких же условиях в иное время.

10. Депутат обязан обеспечивать в пределах своей компетенции общественный порядок и безопасность граждан при проведении встречи.

11. По предложению депутатов возможно предоставление для встречи одного помещения нескольким депутатам.

12. Встреча не может начинаться ранее 8.00 часов и заканчиваться позднее 22.00 часов текущего дня по местному времени.

13. Воспрепятствование организации или проведению встреч депутата с избирателями в форме публичного мероприятия, определяемого законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях, влечет за собой административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1 к Порядкупредоставления

помещений для проведения

 встреч депутатов с избирателями

Заявление

о предоставлении помещения для встреч депутата с избирателями

В соответствии с ч. 5.3 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ч. 5 статьи 11 Федерального закона от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», ч. 7 статьи 8 Федерального закона от 8 мая 1994 года № 3-ФЗ «О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» (нужное подчеркнуть) прошу предоставить помещение, расположенное по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проведения встречи)

для проведения встречи с избирателями, проведение которой планируется «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года в \_\_\_\_\_час.\_\_\_\_\_мин.

 (время начала проведения встречи)

Продолжительностью\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (продолжительность встречи)

Примерное число участников:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ответственный за проведение мероприятия (встречи)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. статус)

Контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата подачи заявления\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Депутат\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_